

ПРИНЯТО

Решением Общего собрания
трудового коллектива

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МБУ ДО ЦДОД

протокол от 05.12.2018 г. №3

_____ (Щаднева М.Е.)
приказ №206 от 07.12.2018 г.

**План работы
по противодействию коррупции на 2019-2020 годы**
в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
Октябрьского района города Ростова-на-Дону
«Центр дополнительного образования детей»

(полное наименование учреждения)

1. Общие положения.

1.1. План работы по противодействию коррупции в МБУ ДО ЦДОД разработан на основании:

- Указ Президента РФ от 08.07.2013 «Вопросы противодействия коррупции»;
- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (ред. от 30.10.2018 г.);
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Областного закона Ростовской области от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области»;
- Постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 02.09.2013 №967 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» в Администрации города Ростов-на-Дону»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБУ ДО ЦДОД, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ЦДОД.

2. Цели и задачи.

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБУ ДО ЦДОД;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в городе Ростове-на-Дону в рамках компетенции администрации учреждения;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания всех участников образовательного процесса;
- проведение разъяснительной работы с работниками ОУ: о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением; о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности, предоставляемых учреждением образовательных услуг;

- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности МБУ ДО ЦДОД.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- рациональное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного в образовательное учреждение оборудования;
- целевое и эффективное использование бюджетных средств;
- соблюдение законности формирования и расходования внебюджетных средств, исключение случаев незаконного привлечения благотворительных средств в учреждении;
- совершенствование мотивации и стимулирования труда работников образовательного учреждения через распределение стимулирующей части фонда оплаты труда по реальным результатам деятельности работника;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

Контроль за реализацией Плана в МБУ ДО ЦДОД осуществляется руководителем и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в МБУ ДО ЦДОД.

**План работы по противодействию
коррупции на 2019-2020 годы
по МБУ ДО ЦДОД**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБУ ДО ЦДОД			
1.	Использование прямых телефонных линий с директором МБУ ДО ЦДОД в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	постоянно	Директор ЦДОД Щаднева М.Е.
2.	Организация личного приема граждан директором ЦДОД	постоянно	Директор ЦДОД Щаднева М.Е.
3	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: – аттестация педагогов ЦДОД на соответствие занимаемой должности; – мониторинговые исследования в сфере образования; – статистические наблюдения; – самоанализ деятельности МБУ ДО ЦДОД;	постоянно	Директор ЦДОД Щаднева М.Е. заместитель директора по УР Дрикер В.В.
4.	Усиление контроля за осуществлением набора детей в объединения, контроль за порядком приема граждан	постоянно	Директор ЦДОД Щаднева М.Е., зам. директора по УВР Дрикер В.В.
5.	Постоянное информирование граждан об их правах и порядке получения бесплатного дополнительного образования	постоянно	Директор ЦДОД Щаднева М.Е. старшие методисты отделов: Куренкова Е.В. Тикуцкая О.И. Белевцова Т.А. Ионкина Н.В.
6.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	постоянно	Директор ЦДОД Щаднева М.Е. зам. директора по ОМР Руденко Н.А.
7.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ЦДОД при организации работы по вопросам охраны труда	постоянно	Директор ЦДОД Щаднева М.Е. зам. директора по ОМР Руденко Н.А.
8.	Обеспечение соблюдения порядка приема обучающихся для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в МБУ ДО ЦДОД	постоянно	Директор ЦДОД Щаднева М.Е., зам. директора

			по УВР Дрикер В.В. старшие методисты отделов: Куренкова Е.В. Тикуцкая О.И. Белевцова Т.А. Ионкина Н.В.
9.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах, родительских собраниях	по мере необходимости	Директор ЦДОД Щаднева М.Е.
10	Проведение анализа на коррупционность нормативных правовых актов и распорядительных документов образовательного учреждения	по мере необходимости	Директор ЦДОД Щаднева М.Е.
11	Внесение изменений в должностные инструкции работников, направленных на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики в ЦДОД	по мере необходимости	Гераськина Т.Ю.
12	Внесение изменений и дополнений в Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников	по мере необходимости	Рабочая группа
13	Организация контроля за привлечением благотворительных средств родителей в образовательном учреждении	постоянно	Директор ЦДОД Щаднева М.Е., заместитель директора по АХР Иванова С.Н.
14	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов, организация обратной связи и пожеланий на сайте ЦДОД	постоянно	Директор ЦДОД Щаднева М.Е., зам. директора по УВР Дрикер В.В., техник Копылов Д.К.
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1.	Проведение Дней открытых дверей в ЦДОД. Ознакомление родителей с условиями зачисления и обучения в ЦДОД.	июнь-сентябрь	Директор ЦДОД Щаднева М.Е. зам. директора по УВР Дрикер В.В., зам. директора по ОМР Руденко Н.А., зам. директора по МР Трусова В.Н.
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности учреждения, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ЦДОД	январь - апрель	Директор ЦДОД Щаднева М.Е., заместитель директора по АХР Иванова С.Н.

3.	Своевременное информирование о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни ЦДОД посредством размещения информации на сайте ЦДОД	в течение года	Директор ЦДОД Щаднева М.Е. зам. директора по УВР Дрикер В.В., зам. директора по ОМР Руденко Н.А., старшие методисты отделов: Куренкова Е.В. Тикуцкая О.И. Белевцова Т.А. Ионкина Н.В.
4	Усиление персональной ответственности работников ЦДОД за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	постоянно	Директор ЦДОД Щаднева М.Е.
5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах, родительских собраниях.	в течение года	Директор ЦДОД Щаднева М.Е., заместитель директора по АХР Иванова С.Н.
6	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников ЦДОД, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	по факту	Директор ЦДОД Щаднева М.Е.
7	Проведение серии бесед с детьми «Открытый диалог», подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности: – Мои права. Я - гражданин. – Потребности и желания (младшие школьники). – Гражданское общество и борьба с коррупцией.	февраль – май	заместитель директора по ОМР Руденко Н.А., педагоги дополнительного образования
8	Конкурс рисунков, плакатов среди обучающихся «Мои права. Я – гражданин»	декабрь	старший методист Ионкина Н.В.
9.	Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря): -проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»; -обсуждение проблемы коррупции среди работников ЦДОД; -анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в ЦДОД.	декабрь	зам. директора по УВР Дрикер В.В., заместитель директора по ОМР Руденко Н.А., педагоги дополнительного образования
Работа с педагогами			
1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	январь	Педагоги дополнительного образования
2.	Размещение на сайте ЦДОД правовых актов антикоррупционного содержания	постоянно	зам. директора по УВР

			Дрикер В.В., техник Копылов Д.К.
Работа с родителями			
1.	Размещение на сайте ЦДОД правовых актов антикоррупционного содержания, порядке приема обучающихся на обучение в ЦДОД, размещение правил внутреннего распорядка обучающихся.	в течение года	Директор ЦДОД Щаднева М.Е., зам. директора по УВР Дрикер В.В., техник Копылов Д.К.
2.	Проведение отчетных родительских собраний	Май, декабрь	Директор ЦДОД Щаднева М.Е., зам. директора по АХР Иванова С.Н.
3	День открытых дверей ЦДОД	Апрель-май	Директор ЦДОД Щаднева М.Е.
4	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения обучающихся	в течение года	Педагоги дополнительного образования
5	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри конкурсов.	по мере проведения мероприятий	родительский комитет
6	Проведение опроса среди родителей по теме: «Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг»	В течение года	старший методист психолого- педагогической службы Сергиенко Т.Л.
7	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении учреждения	по мере поступления	Директор ЦДОД Щаднева М.Е.
Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции			
1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	в течение года	Директор ЦДОД Щаднева М.Е.
2	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств ЦДОД, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ	в течение года	Директор ЦДОД Щаднева М.Е.