

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования Октябрьского района города Ростова-на-Дону
«Центр дополнительного образования детей»

ОБСУЖДЕНО И ПРИНЯТО
на заседании Педагогического
совета МБУ ДО ЦДОД
Протокол № 5 от 04.06.2018.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО ЦДОД
М.Е. Щаднева
приказ № 175 от 05.06.2018.



СОГЛАСОВАНО

Председатель ППК ЦДОД
Ю.В. Подчалимова Подчалимова Ю.В.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ВЫДАЧИ СВИДЕТЕЛЬСТВА
О ПОЛУЧЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ УЧАЩИМИСЯ МБУ ДО ЦДОД

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ВЫДАЧИ СВИДЕТЕЛЬСТВА О ПОЛУЧЕНИИ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ
МБУ ДО ЦДОД Октябрьского района города Ростов-на-Дону

1. Общие положения

- 1.1. Положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. (статья 60), Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону № 300 от 20.03.2018 г. «Об утверждении административного регламента № АР—097-14-Т муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих, предпрофессиональных) программ», Уставом ЦДОД.
- 1.2. Настоящее Положение определяет требования к процедуре оформления и механизму выдачи документа об обучении в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Октябрьского района города Ростова-на-Дону «Центр дополнительного образования детей» (далее по тексту – ЦДОД).
- 1.3. Данный документ (далее - Свидетельство) подтверждает освоение обучающимися содержания программы обучения по направленности, заявленной в дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе, реализуемой в ЦДОД.

2. Порядок выдачи Свидетельства

- 2.1. Свидетельство выдается обучающемуся, если он полностью освоил дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу и успешно прошел итоговую аттестацию.
- 2.2. Решение о выдаче Свидетельства принимается аттестационной комиссией на основании Протокола итоговой аттестации.
- 2.3. Форма Свидетельства является единой для всех коллективов (объединение) ЦДОД (Форма образца - Приложение 1).

В Свидетельстве указываются:

- название Учреждения;
- фамилия, имя выпускника;
- название дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;
- направленность программы;
- срок реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;
- название коллектива;
- подписи: директора ЦДОД;
- номер и дата выдачи

- 2.4. Свидетельство заверяется печатью ЦДОД.

2.5. Свидетельство может быть дополнено сведениями об индивидуальных достижениях обучающегося («Портфолио», «Творческие достижения обучающегося»).

2.6. Выдача Свидетельства фиксируется в журнале «Учета регистрации и выдачи Свидетельств» под подпись обучающегося или родителя (законного представителя).

2.7. В случае если тот или иной пункт в Свидетельстве не заполняется, в нем ставится прочерк.

2.8. Вручается Свидетельство на торжественном мероприятии, в присутствии администрации ЦДОД, педагогических работников, родителей (законных представителей).

2.9. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы и (или) отчисленным из ЦДОД, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

2.10. За выдачу Свидетельства или его дубликата плата не взимается.

СВИДЕТЕЛЬСТВО

выдано

Петровой Марине

в том, что она занималась в объединении «Весёлые краски»
МБУ ДО Октябрьского района города Ростова-на-Дону
«Центр дополнительного образования детей
Октябрьского района города Ростова-на-Дону
с 2016 по 2018 год
и окончила полный курс обучения
по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей
программе художественной направленности
«Мир вокруг нас»

Директор
МБУ ДО ЦДОД

Щаднева М.Е.

Приказ № 68 от 04.05.2019 г.