

СОГЛАШЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ
НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ
НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ) в 2017 году
№ 907/15656/1

" 07 " декабря 201 6 г.

Управление образования города Ростова-на-Дону, именуемое в дальнейшем «Учредитель» в лице начальника Чернышовой Виктории Анатольевны, действующего на основании Положения, с одной стороны и муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Октябрьского района города Ростова-на-Дону «Центр дополнительного образования детей», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Трусовой Виктории Николаевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение объема субсидии, порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета города на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от 07.12.16 № 907.7.7.18.35 (далее - муниципальное задание).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия) в соответствии с положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Ростова-на-Дону и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 29.12.2015 № 1333 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Ростова-на-Дону и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», с учетом мероприятий муниципальной целевой программы.

2.1.2. Перечислять Учреждению Субсидию в пределах доведенных Учредителю лимитов бюджетных обязательств и утвержденного объема финансового обеспечения на указанные цели в сумме 36 294 900 рублей 00 копеек (тридцать шесть миллионов двести девяносто четыре тысячи девятьсот рублей 00 коп.) в соответствии с приложением к настоящему Соглашению в размерах и в сроки согласно ведомственной кассовой заявке в установленном порядке.

2.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.1.4. Осуществлять мониторинг и контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в установленном порядке.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в течении срока выполнения муниципального задания в случае:

изменения объемов муниципальных услуг;
изменения нормативных затрат на единицу муниципальных услуг (выполнение работ);
изменения затрат на уплату налогов, в качестве налогообложения по которым признаётся имущество Учреждения;

изменения затрат на содержание имущество Учреждения, не используемого для оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и для общехозяйственных нужд;

изменения иных показателей муниципального задания;

изменения по причинам, не зависящим от исполнения муниципального задания.

2.2.2. В соответствии с Положением Учредителя делегировать отдельные бюджетные полномочия МКУ «Отдел образования Октябрьского района», в том числе по перечислению средств субсидии на лицевой счет Учреждения.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять расходование средств субсидий в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

2.3.2. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

2.3.3. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.3.4. Возвращать Субсидию или ее часть в случае, если фактически исполненное Учреждением задание меньше по объему, чем это предусмотрено заданием, или не соответствует качеству услуг, определенному в задании.

2.3.5. Представлять по запросу Учредителя и в установленные им сроки информацию, документы и материалы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения или иных контрольных мероприятий.

2.3.6. Представлять Учредителю отчет об использовании Субсидии по форме и в сроки, установленные Учредителем.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии при возникновении обстоятельств, указанных в пункте 2.2.1. настоящего Соглашения.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Ответственность за своевременное, эффективное и результативное использование средств субсидии несет лично руководитель учреждения.

3.3. Ответственность за соблюдением требований к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании несет лично руководитель учреждения.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 01.01.2017г. и действует до 31.12.2017 г.

4.2. Прекращение действия настоящего Соглашения не влечет прекращения обязательств Учреждения по доставлению отчетных документов за период действия Соглашения.

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

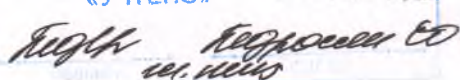
5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и один экземпляр для МКУ «Отдел образования Октябрьского района».

6. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель: Управление образования города Ростова-на-Дону 344002, г. Ростов-на-Дону, ул. Обороны, 76 ИНН/КПП 6163022347/616301001 ОГРН 1026103172743 р/сч 40204810200000000096 в отделении по Ростовской области Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации л/сч 03583155550 в УФК по Ростовской области кор/сч - нет БИК 046015001 Начальник Управления образования города Ростова-на-Дону  В.А. Чернышова	Учреждение: муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Октябрьского района города Ростова-на-Дону «Центр дополнительного образования детей» 344010, г. Ростов-на-Дону, ул. Мечникова 148/1 ИНН/КПП 6165096263/616501001, ОГРН 1026103734040, р/сч 40701810860151000008 в отделении по Ростовской области Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации л/сч 20586X08410 в УФК по Ростовской области кор/сч -нет БИК 046015001 Директор МБУ ДО ЦДОД  В.Н.Трусова
---	--

Муниципальное казначейство города Ростова-на-Дону	21
«УЧТЕНО» 12.09.2017	
	

Приложение № 1
к Соглашению на выполнение
муниципального задания
№ 907/15656/1 от 07.12.2016 года

График перечисления Субсидии на выполнение муниципального задания

Сроки предоставления субсидии	Объем субсидии 2017 год, рублей
до 30.06.2017	18 147 450,00
до 31.12.2017	18 147 450,00

Начальник Управления образования

Чернышова В.А.

Директор МБУ ДО ЦДОД

Трусова В.Н.

